

(สำเนาคู่ฉบับ)

ข้อบังคับเทศบาลตำบลบ้านลาด

ว่าด้วยจราจรสันกงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเทศบาลตำบลบ้านลาด

เทศบาลตำบลบ้านลาด มีพื้นที่กว้างหลัก คือ กำกับดูแลการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินงานด้านการเงิน การคลัง การงบประมาณ วางแผนตรวจสอบ การเงินบัญชี และการพัสดุ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน พัฒนาโครงสร้าง วางแผนการจัดการ ดำเนินงาน พัฒนาภูมายะเปียบที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระบบการบริหารงบประมาณและการคลัง จัดการบริการสาธารณูปโภค และการศึกษา จัดทำมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารบุคคลและพัฒนาบุคลากรของ กรมและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งส่งเสริมภาคประชาชนให้มีส่วนร่วมในการบริหารงานและตรวจสอบการ ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉะนั้น เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกของข้าราชการให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเป็นธรรม จึงสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับว่าด้วยจราจรสันกงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเทศบาลตำบลบ้านลาด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๘ และมาตรา ๗๙ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ เทศบาลตำบลบ้านลาดจึงได้กำหนดข้อบังคับว่าด้วยจราจรสันกงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลบ้านลาด เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานในการประพฤติปฏิบัติตนของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลบ้านลาด ให้มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม สำเร็จศักดิ์ศรี และเกียรติภูมิของข้าราชการ อันจะทำให้ได้รับการยอมรับเชื่อถือ และศรัทธาจากประชาชนทั่วไป ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ความซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ

๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๑.๒ ใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างประหยัด และโปร่งใส เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความรู้ ความสามารถ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทางราชการเป็น

สำคัญ

๑.๔ รับผิดชอบต่อผลการกระทำการของตนเอง และมุ่งมั่น แก้ไขเมื่อเกิดข้อผิดพลาด

ข้อ ๒ การมีจิตสำนึกรับผิดชอบและให้คำปรึกษา

๒.๑ ให้บริการแก่ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชน อย่างเท่าเทียมกันด้วย ความเต็มใจ

๒.๒ ให้คำปรึกษาแนะนำแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และครบถ้วน

ข้อ ๓ การมุ่งผลลัพธ์ที่ข้องงาน

๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของงาน เพื่อให้เกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อ ส่วนรวม

๓.๒ ขยาย อุทิศตน และมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จตามเป้าหมาย

๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามัคคี มีน้ำใจ เพื่อให้บรรลุภารกิจของหน่วยงาน

๓.๔ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง