



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านลาด

ที่ - วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านลาด/ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่องเดิม

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขึ้น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการบริหารงานทางด้านงานบุคคล และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านงานบุคคลให้เป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยเทศบาลตำบลบ้านลาด ยังคงยึดถือหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติงานตามประกาศที่ได้จัดทำขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลบ้านลาด จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

กำหนดให้มีการระบุโครงการ/กิจกรรมตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และควรจัดให้มีการประชุมชี้แจง แนะนำในการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ฯ แก่เจ้าหน้าที่ หรือหาผู้เชี่ยวชาญในการส่งเสริมกิจกรรม/โครงการ มาให้ความรู้เพื่อขับเคลื่อนนโยบายฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อเทศบาลตำบลบ้านลาด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนงลักษณ์ แสงสินธุ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ (นางสาวจิราพร ทิมดี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เรียน ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นางสาวชนนิต สารวย)

รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านลาด

เรียน นายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปรนัย เลียนวราลัย)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านลาด

(ลงชื่อ).....

(นางอภัสสยา แก้วโกศล)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านลาด



รายงาน

การบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๗

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

เทศบาลตำบลบ้านลาด

อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

แบบรายงานการดำเนินงานการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

เทศบาลตำบลบ้านลาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล)
๑. ด้านการวิเคราะห์ อัตรากำลัง ๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ เพื่อกำหนด โครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่ รองรับภารกิจงานของเทศบาล ตำบลบ้านลาด	วิเคราะห์อัตรากำลัง เพื่อ จัดทำกรอบ อัตรากำลังพนักงานเทศบาลในแต่ละส่วน ราชการ และนำไปสู่การกำหนดจำนวน ประเภท และระดับตำแหน่ง เสนอ คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) ตามประกาศเทศบาลตำบลบ้านลาด เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ <u>ปัญหา / อุปสรรค</u> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	งบประมาณที่ ได้รับ ๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๐ บาท	เริ่มต้น ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สรุปอัตรากำลัง <u>พนักงานเทศบาล ทั้งหมด ๓๑ คน</u> บริหาร ๒๒ คน อำนวยการ ๖ คน วิชาการ.....๗..... คน ทัวไป๓.....คน ว่าง.....๑๑..... อัตรา คนครอง ๒๐ อัตรา <u>พนักงานครู ๒ คน</u> ครู.....๑.....คน ว่าง.....๑..... อัตรา คนครอง ๑ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๕ คน ลูกจ้างประจำ.....๕.....คน <u>พนักงานจ้าง ๑๗ คน</u> ภารกิจ ๖ คน ทัวไป ๑๑ คน	-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล)
๒. ด้านการสรรหา และบรรจุแต่งตั้ง ๒.๑ ดำเนินการตามแผนการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น หรือทดแทนอัตรากำลังที่ออกหรือโอนย้าย	๑. รายงานตำแหน่งสายงานบริหารว่างให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๒. วันที่ ๑ พ.ค. ๖๗รับโอน (ย้าย) สิบเอกจิรุตม์ ปิ่นคง ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ๓. วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ ย้ายและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในสายงานวิชาการ จำนวน ๒ ราย ดังนี้ ๑. นางโรสิตา ทัพพะรังสี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ย้ายและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ๒. นางชัชริย์ สร้อยระย้า ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีย้ายและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สังกัด กองการประปา <u>ปัญหา / อุปสรรค</u> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	งบประมาณที่ได้รับ ๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๐ บาท	เริ่มต้น ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สรุปอัตรากำลัง <u>พนักงานเทศบาล ทั้งหมด ๓๑ คน</u> บริหาร ๒ คน อำนวยการ ๖ คน วิชาการ ๗ คน ทั่วไป ๓ คน ว่าง ๑๑ อัตรา คนครอง ๒๐ อัตรา <u>พนักงานครู ๒ คน</u> ครู ๑ คน ว่าง ๑ อัตรา คนครอง ๑ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๕ คน ลูกจ้างประจำ ๕ คน <u>พนักงานจ้าง ๑๗ คน</u> ภารกิจ ๖ คน ทั่วไป ๑๑ คน	-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล)
๓. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑. จัดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผล การปฏิบัติราชการ เพื่อ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานสำหรับ เลื่อนขั้นเงินเดือนของ พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	การประกาศเทศบาลตำบลบ้านลาด เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลง วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อเป็น บรรทัดฐานในการเลื่อนขั้นเงินเดือนของ พนักงานเทศบาล	งบประมาณที่ ได้รับ ๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๐ บาท	เริ่มต้น ๑ กันยายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สรุปอัตรากำลัง <u>พนักงานเทศบาล ทั้งหมด ๓๑ คน</u> บริหาร ๒ คน อำนวยการ ๖ คน วิชาการ ๗ คน ทั่วไป ๓ คน ว่าง ๑๑ อัตรา คนครอง ๒๐ อัตรา <u>พนักงานครู ๒ คน</u> ครู ๑ คน ว่าง ๑ อัตรา คนครอง ๑ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๕ คน ลูกจ้างประจำ ๕ คน <u>พนักงานจ้าง ๑๗ คน</u> ภารกิจ ๖ คน ทั่วไป ๑๑ คน	-
๒. ผลการประเมินที่ได้สามารถจำแนก ความแตกต่าง และจัดลำดับผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน ได้อย่าง ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้ ประกอบการปรับปรุงและพัฒนา คุณภาพงานของ ข้าราชการในแต่ละ ตำแหน่ง และเป็นการ ส่งเสริมหรือ เป็นแรงจูงใจพนักงานเทศบาลให้ ปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและ แข่งขันกัน ด้วยผลงาน	มีการดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดย ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการ ปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการพิจารณาผลการ ปฏิบัติงานราชการ ตามความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตามสายงานทุกคน อย่าง เป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง <u>ปัญหา / อุปสรรค</u> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	งบประมาณที่ ได้รับ ๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๐ บาท	ครั้งที่ ๑ เริ่มต้น ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เริ่มต้น ๑ เมษายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สรุปอัตรากำลัง <u>พนักงานเทศบาล ทั้งหมด ๓๑ คน</u> บริหาร ๒ คน อำนวยการ ๖ คน วิชาการ ๗ คน ทั่วไป ๓ คน ว่าง ๑๑ อัตรา คนครอง ๒๐ อัตรา <u>พนักงานครู ๒ คน</u> ครู ๑ คน ว่าง ๑ อัตรา คนครอง ๑ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๕ คน ลูกจ้างประจำ ๕ คน <u>พนักงานจ้าง ๑๗ คน</u> ภารกิจ ๖ คน ทั่วไป ๑๑ คน	-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล)
๔. ด้านการพัฒนาบุคลากร เทศบาลตำบลบ้านลาดได้ดำเนินการ จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และได้ประกาศใช้แผน วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	เทศบาลตำบลบ้านลาดดำเนินการ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามแผนพัฒนา บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ดังนี้ พนักงานเทศบาลจำนวน ๒๐ คน เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและ ระเบียบการปฏิบัติงานตามสายงานและ งานที่ได้รับมอบหมาย <u>ปัญหา / อุปสรรค</u> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	งบประมาณที่ ได้รับ ๒๒๓,๕๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๖๒,๖๘๕ บาท	เริ่มต้น ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สรุปอัตรากำลัง <u>พนักงานเทศบาล ทั้งหมด ๓๑ คน</u> บริหาร ๒ คน อำนวยการ ๖ คน วิชาการ ๗ คน ทัวไป ๓ คน ว่าง ๑๑ อัตรา คนครอง ๒๐ อัตรา <u>พนักงานครู ๒ คน</u> ครู ๑ คน ว่าง ๑ อัตรา คนครอง ๑ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๕ คน ลูกจ้างประจำ ๕ คน <u>พนักงานจ้าง ๑๗ คน</u> ภารกิจ ๖ คน ทัวไป ๑๑ คน	สรุปจำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล พนักงานเทศบาล จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐%

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล)
๕. ด้านการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย เทศบาลตำบลบ้านลาดได้ ดำเนินการส่งเสริม ประมวล จริยธรรมพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	มีการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของ บุคลากรในหน่วยงานตามกรอบประมวล จริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน เทศบาล ตำบลบ้านลาด โดยมีกิจกรรมส่งเสริม จริยธรรมฯ ดังนี้ ๑. ส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการอบรมด้าน กฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ๒. แจ้งประกาศประมวลจริยธรรมของ ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ๓. มาตรการ No Gift Policy ๔. มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตาม ประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลบ้านลาด ๕. กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน” ๖. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลบ้านลาด	งบประมาณที่ ได้รับ ๒๐,๐๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๐ บาท	เริ่มต้น ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สรุปอัตรากำลัง <u>พนักงานเทศบาล ทั้งหมด ๓๑ คน</u> บริหาร ..๒..คน อำนวยการ ..๖..คน วิชาการ.....๗.....คน ทั่วไป๓.....คน ว่าง.....๑๑..... อัตรา คนครอง..๒๐.. อัตรา <u>พนักงานครู ๒ คน</u> ครู.....๑.....คน ว่าง.....๑..... อัตรา คนครอง..๑.. อัตรา ลูกจ้างประจำ ๕ คน ลูกจ้างประจำ..๕..คน <u>พนักงานจ้าง ๑๗ คน</u> ภารกิจ ๖ คน ทั่วไป ๑๑ คน	-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล)
๕. ด้านการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย (ต่อ) เทศบาลตำบลบ้านลาดได้ ดำเนินการส่งเสริม ประมวล จริยธรรมพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๗. มาตรการแสดงเจตนารมณ์ในการนำหลัก คุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร เทศบาลตำบลบ้านลาดด้วยการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ๘. โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ๙. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสของเทศบาลตำบลบ้านลาด ๑๐. โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรเพื่อการปฏิบัติงาน <u>ปัญหา / อุปสรรค</u> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	งบประมาณที่ ได้รับ ๒๐,๐๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๙,๙๘๕ บาท	เริ่มต้น ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗	สรุปอัตรากำลัง <u>พนักงานเทศบาล ทั้งหมด ๓๑ คน</u> บริหาร ..๒..คน อำนวยการ ..๖..คน วิชาการ ..๗.. คน ทั่วไป ..๓..คน ว่าง ..๑๑.. อัตรา คนครอง ..๒๐.. อัตรา <u>พนักงานครู ๒ คน</u> ครู ..๑..คน ว่าง ..๑.. อัตรา คนครอง ..๑.. อัตรา ลูกจ้างประจำ ๕ คน ลูกจ้างประจำ ..๕..คน <u>พนักงานจ้าง ๑๗ คน</u> ภารกิจ ๖ คน ทั่วไป ๑๑ คน	สรุปจำนวน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็น ๑๐๐%

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล)
๖. ด้านการสร้างความรู้ความก้าวหน้าในอาชีพ เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำแผนความก้าวหน้าในอาชีพ	มีการจัดวางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคคลเพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานโดยการแจ้งเวียนให้พนักงานเทศบาลรับทราบ <u>ปัญหา / อุปสรรค</u> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	งบประมาณที่ได้รับ ๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๐ บาท	เริ่มต้น ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สรุปอัตรากำลัง <u>พนักงานเทศบาล ทั้งหมด ๓๑ คน</u> บริหาร ..๒..คน อำนวยการ ..๖..คน วิชาการ.....๗.....คน ทั่วไป๓.....คน ว่าง...๑๑... อัตรา คนครอง...๒๐... อัตรา <u>พนักงานครู ๒ คน</u> ครู...๑...คน ว่าง...๑... อัตรา คนครอง...๑... อัตรา ลูกจ้างประจำ ๕ คน ลูกจ้างประจำ...๕...คน <u>พนักงานจ้าง ๑๗ คน</u> ภารกิจ ๖ คน ทั่วไป ๑๑ คน	-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล)
๗. การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตามภารกิจของ เทศบาล ประกาศรับโอน (ย้าย)	ดำเนินการสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่ เทศบาลตำบลบ้านลาดให้ความสำคัญอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ เทศบาลจึงประกาศรับสมัครพนักงานจ้างใน ระบบเปิด และการรับโอน (ย้าย) พนักงาน เทศบาล ตามประกาศ ก.ท.จ. <u>ปัญหา / อุปสรรค</u> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	งบประมาณที่ ได้รับ ๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๐ บาท	เริ่มต้น ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สรุปอัตรากำลัง <u>พนักงานเทศบาล ทั้งหมด ๓๑ คน</u> บริหาร ..๒..คน อำนวยการ ..๖..คน วิชาการ.....๗.....คน ทวีไป๓.....คน ว่าง.....๑๑.....อัตรา คนครอง.....๒๐.....อัตรา <u>พนักงานครู ๒ คน</u> ครู.....๑.....คน ว่าง.....๑.....อัตรา คนครอง.....๑.....อัตรา ลูกจ้างประจำ ๕ คน ลูกจ้างประจำ.....๕.....คน <u>พนักงานจ้าง ๑๗ คน</u> ภารกิจ ๖ คน ทวีไป ๑๑ คน	-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล)
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต จัดกิจกรรม ๕ ส จัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีการจัดสวัสดิการ มีการส่งเสริม การสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างฝ่ายบริหารกับผู้ปฏิบัติมี การส่งเสริมสุขภาพและอนามัย สิ่งแวดล้อม	๑) ได้ดำเนินจัดกิจกรรม ๕ ส ๒) มีการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ๓) มีการส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี ๔) จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงาน ๕) ด้านสวัสดิการและผลตอบแทน ดำเนินการ ดังนี้ ๕.๑ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ดำเนินการ จ่ายเงินบำนาญให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๓ ราย คือ ๑. นายสำราญ ขำหวี ๒. นางชูชีพ ณ ตะกั่วทุ่ง ๓. นางนิภา เพนวิมล บำเหน็จรายเดือน ลูกจ้างประจำ ๑ ราย ๑. นางสมพร คนมี	งบประมาณที่ ได้รับ ๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๐ บาท ๓๐,๒๓๓.๖๐ ๑๑,๐๐๐.- บาท ๑๙,๘๘๖.๕๐ ๑๖,๙๘๐.- บาท	เริ่มต้น ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สรุปอัตรากำลัง <u>พนักงานเทศบาล ทั้งหมด ๓๑ คน</u> บริหาร ๒๒ คน อำนวยการ ๖ คน วิชาการ ๗ คน ทั่วไป ๓ คน ว่าง ๑๑ อัตรา คนครอง ๒๐ อัตรา <u>พนักงานครู ๒ คน</u> ครู ๑ คน ว่าง ๑ อัตรา คนครอง ๑ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๕ คน ลูกจ้างประจำ ๕ คน <u>พนักงานจ้าง ๑๗ คน</u> ภารกิจ ๖ คน ทั่วไป ๑๑ คน	-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล)
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต (ต่อ)	๕.๒ ปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย สวัสดิการ เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลพนักงานส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขถึง ๒๕๔๙ ในส่วนของพนักงานเทศบาลที่ได้ ดำเนินการเบิกจ่ายตรงจากสำนักงาน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ในส่วนของพนักงานจ้าง ได้ใช้สิทธิ ประกันสังคมตามมาตรา ๓๕	งบประมาณที่ ได้รับ ๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๐ บาท	เริ่มต้น ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สรุปอัตรากำลัง <u>พนักงานเทศบาล ทั้งหมด ๓๑ คน</u> บริหาร ๒ คน อำนวยการ ๖ คน วิชาการ ๗ คน ทั่วไป ๓ คน ว่าง ๑๑ อัตรา คนครอง ๒๐ อัตรา <u>พนักงานครู ๒ คน</u> ครู ๑ คน ว่าง ๑ อัตรา คนครอง ๑ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๕ คน ลูกจ้างประจำ ๕ คน <u>พนักงานจ้าง ๑๗ คน</u> ภารกิจ ๖ คน ทั่วไป ๑๑ คน	-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล)
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต (ต่อ)	๕.๓ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ บุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไข ถึง ๒๕๔๙ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าเล่า เรียนบุตรให้กับพนักงานเทศบาล และ ลูกจ้างประจำ จำนวน ๗ ราย (๑ ต.ค ๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๖) ได้แก่ ๑. นางสาวปรนัย เลียนวราลัย เป็นเงิน ๔,๘๐๐บาท ๒. นางสาวโคกษา เพนวิมล เป็นเงิน ๘,๘๐๐บาท ๓. นางสุกัญญา สายทอง เป็นเงิน ๑๙,๐๘๕ บาท ๔. จำสับเอกศุภกร นามทิพย์ เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท ๕. นายวัชร ลาภหลาย เป็นเงิน ๖,๖๐๐ บาท ๖. นางโรสิตา ทัพพะรังสี เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท ๗. สิบเอกจิรุตต์ ปิ่นคง เป็นเงิน ๓,๑๘๕ บาท ๘. นายเมธี เมฆหมอก เป็นเงิน ๕,๕๑๒ บาท ๙. นางสาวชัชชัย สร้อยระย้า เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บ. ๑๐. นางอังสนา ขำทวี เป็นเงิน ๒๔,๘๐๐ บาท	งบประมาณที่ ได้รับ ๑๙๐,๗๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๑๕๘,๗๒๑ .๐๐ บาท	เริ่มต้น ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สรุปอัตรากำลัง <u>พนักงานเทศบาล ทั้งหมด ๓๑ คน</u> บริหาร ๒ คน อำนวยการ ๖ คน วิชาการ ๗ คน ทั่วไป ๓ คน ว่าง ๑๑ อัตรา คนครอง ๒๐ อัตรา <u>พนักงานครู ๒ คน</u> ครู ๑ คน ว่าง ๑ อัตรา คนครอง ๑ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๕ คน ลูกจ้างประจำ ๕ คน <u>พนักงานจ้าง ๑๗ คน</u> ภารกิจ ๖ คน ทั่วไป ๑๑ คน	-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล)
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต (ต่อ)	๕.๔ ปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ แก้ไขถึง ๒๕๕๙ ได้ดำเนินการ เบิกจ่ายเป็นค่าเช่าซื้อบ้านพักให้กับพนักงาน เทศบาล ดังนี้ ๑. นางพนิดดา กลมเกลียว พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท ๒. นางสาวไศยา พนวิมล พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท ๓. จำสับเอกสุกร นามทิพย์ พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท	งบประมาณที่ ได้รับ ๒๑๐,๐๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๒๐๙,๐๐๐ บาท	เริ่มต้น ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สรุปอัตรากำลัง <u>พนักงานเทศบาล ทั้งหมด ๓๑ คน</u> บริหาร ๒๒ คน อำนวยการ ๖ คน วิชาการ ๗ คน ทั่วไป ๓ คน ว่าง ๑๑ อัตรา คนครอง ๒๐ อัตรา <u>พนักงานครู ๒ คน</u> ครู ๑ คน ว่าง ๑ อัตรา คนครอง ๑ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๕ คน ลูกจ้างประจำ ๕ คน <u>พนักงานจ้าง ๑๗ คน</u> ภารกิจ ๖ คน ทั่วไป ๑๑ คน	-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล)
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต (ต่อ)	๕.๔ ปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขถึง ๒๕๕๙ ได้ดำเนินการ เบิกจ่ายเป็นค่าเช่าซื้อบ้านพักให้กับพนักงาน เทศบาล ดังนี้ ๑. สิบเอกจิรุตต์ ปิ่นคง พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระยะเวลา ๕ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ พ.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท <u>ปัญหา / อุปสรรค</u> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี		เริ่มต้น ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	สรุปอัตรากำลัง <u>พนักงานเทศบาล ทั้งหมด ๓๑ คน</u> บริหาร ๒ คน อำนวยการ ๖ คน วิชาการ ๗ คน ทั่วไป ๓ คน ว่าง ๑๑ อัตรา คนครอง ๒๐ อัตรา <u>พนักงานครู ๒ คน</u> ครู ๑ คน ว่าง ๑ อัตรา คนครอง ๑ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๕ คน ลูกจ้างประจำ ๕ คน <u>พนักงานจ้าง ๑๗ คน</u> ภารกิจ ๖ คน ทั่วไป ๑๑ คน	-